

Guatemala, 30 de abril de 2013

Licenciada
Rosa María Chan
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:


De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 386-2013**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 28-2013** correspondiente al mes de abril del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie A1 Correlativo No. 0000018

Actividades:

- Registro de 150 Bienes Culturales muebles de la época prehispánicas.
- Catalogación de ciento cincuenta fotografías de bienes culturales de colecciones privadas.
- Clasificación y archivo de fichas de registro y fotografías de la sección prehispánica de Bienes Registrados.



Saqb'e Istayub Tuch Ixtamalic



Luis Fernando Paniagua Armas
Vo.Bo. SUO JEFE DE
REGISTRO DE
BIENES CULTURALES